

预答辩申请与审核

登录浙江大学研究生教育信息管理系统，进入培养模块  
自检是否已经完成全部培养过程环节



申请预答辩  
下载《浙江大学研究生学位论文预答辩申请表》填写



导师同意后，学生按学科方向将《浙江大学研究生学位论文预答辩申请表》、学位论文及创新性成果等相关材料交至各学科方向研究生培养委员会秘书

由秘书组织专家进行预答辩  
博士研究生预答辩需邀请5位正高级职称专家或博士生导师

序号	学科方向	姓名	性别	办公地点	电子邮箱
1	药物化学	陈文腾	女	517	wentengchen@zju.edu.cn
2	药剂学	李方园	女	403	lfy@zju.edu.cn
3	药物分析学	蔡圣	男	205	caisheng@zju.edu.cn
4	微生物与生化药	吴静成	男	219	11819049@zju.edu.cn
5	药理学	曹戟	男	107	caoji88@zju.edu.cn
6	中药科学与工程	陆晓燕	女	307	luxy@zju.edu.cn

通过预答辩后，在《浙江大学研究生学位论文预答辩申请表》统一签署专家组和学科方向研究生培养委员会主任意见，及时交至教学办研究生科

5、指导教师（组）审核意见

6、评审专家组情况（首位填写组长）

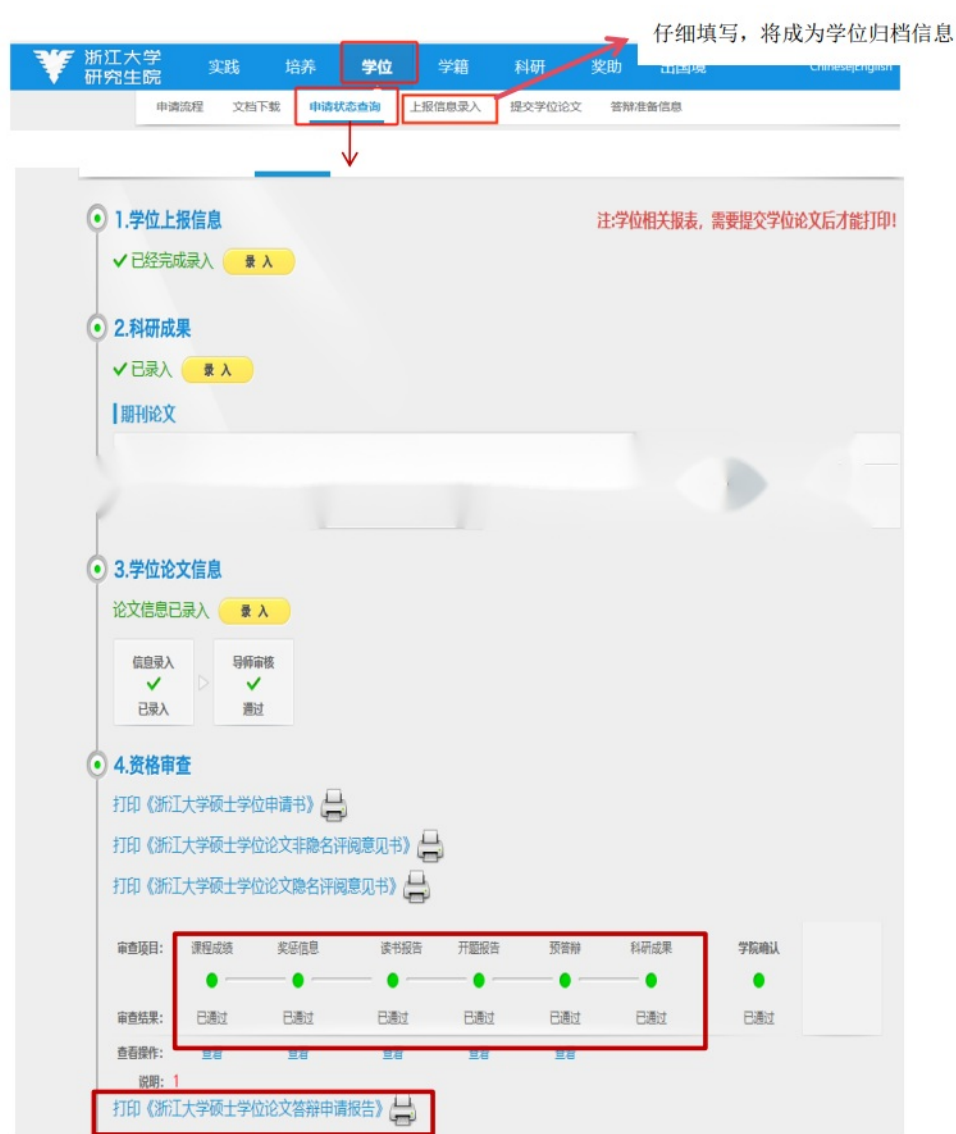
姓名	职称	是否博导	所在学科（专业）	签名栏

7、评审意见： 已审核

学科方向研究生培养委员会主任签署意见

《浙江大学研究生学位论文预答辩申请表》需要签字处已标红

正式学位申请



系统中自检以下环节：

- 1.读书报告、成绩单、科研成果等都已经教学办审核（建议尽量在系统内录入，教学办会在收到预答辩申请表后在系统中开始逐一审核），全部环节都已通过“亮绿灯”，如果有环节未审核或需要申请特批，请及时联系教学研究生科老师。
- 2.论文送审稿（匿名版！罗列发表文章等均不能出现个人及导师姓名）上传并请导师审核通过。导师通过后，及时告知教学办研究生科安排送审，“学院确认”通过及意味着已经完成平台送审，不得修改。
- 3.研究方向必须使用中文填写，最多12个字，两个研究方向请用英文分号（“;”）隔开，最多2个研究方向，总字数不超过24个汉字。

送审后及时关注论文评审结果

专家姓名	总体评价	评审结果
*****	优秀	小修改后同意答辩
*****	良好	小修改后同意答辩
*****	良好	同意答辩
最终判定结果:		通过

提示信息: 1.点击专家名字,可查看详细评审信息 2.如果专家评审有大修改,需要重新上传论文,并让导师进行审核,请关注自己的评审信息!

若盲审通过及最终判定结果为：通过，进入答辩环节

将以下材料交至教学办研究生科

- 1.《浙江大学学位论文答辩申请报告》（需要填写答辩专家、记录人，导师签字）
- 2.浙江大学研究生读书报告记录表（硕士 4 篇， 普博 6 篇、直博或转博 10 篇，导师签名）；
- 3.研究生成绩单复印件（已盖药学院成绩章）；
- 4.学术成果署名页复印件（发表）或录用证明复印件（或论文接收邮件）及论文校样稿（录用）。

研究生科审核通过后，到239学院办公室给答辩聘书和答辩表决票加盖院章

在研究生教育信息管理系统录入答辩时间、地点、答辩委员等信息

打印《申请学位论文答辩记录》与加盖院章的表决票一起，交给答辩秘书

答辩通过后，在系统中及时录入答辩结果，并关注学位审核情况，根据答辩专家意见修改论文，上传论文终稿，请导师审核通过。

6.答辩结果

打印《浙江大学研究生答辩记录表》

应到人数	实到人数	同意人数	不同意人数	委员会意见	审核结果
3	3	3	0	详情	通过

7.学位审核

学科审核	学部审核	学校审核
通过	通过	通过

定稿上传: 论文信息已录入 定稿审核: 通过

提示信息: 只有上传最终版论文并且导师审核通过后，离校系统的导师环节才能审核通过，如果有离校系统问题，咨询电话：87951669，点击登录: 浙大研究生系统

8.证书授予